

Département des Hauts-de-Seine  
**VILLE DE FONTENAY-AUX-ROSES**

***DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL***

**SEANCE ORDINAIRE DU 12 FÉVRIER 2026**

**NOMBRE DE MEMBRES**

Composant le Conseil : 35

En exercice : 35

Présents : 26

Représentés : 7

Pour : 33

Contre : 0

Abstentions : 0

**OBJET : Approbation de la convention de réciprocité relative à la participation financière de la commune de résidence aux frais de restauration entre la Commune d'Antony et la Commune de Fontenay-aux-Roses**

L'An deux mille vingt-six, le douze février à vingt heures, le Conseil municipal de la commune de Fontenay-aux-Roses, légalement convoqué le six février, s'est assemblé au lieu ordinaire de ses séances, sous la présidence de M. Laurent VASTEL, Maire.

**Etaient présents** : VASTEL Laurent, REIGADA Gabriela, GALANTE-GUILLEMINOT Muriel, RENAUX Michel, DELERIN Jean-Luc, BEKIARI Despina, CHAMBON Emmanuel, ANTONUCCI Claudine, CONSTANT Pierre-Henri, ROUSSEL Philippe, MERCADIER Anne-Marie, BOUCLIER Arnaud, RADAORISOA Véronique, PORTALIER-JEUSSE Constance, GABRIEL Jacky, BERTHIER Etienne, COLLET Cécile, KEFIFA Zahira, KARAJANI Claire, SAUCY Nathalie, GAGNARD Françoise, SOMMIER Jean-Yves, MERGY Gilles, BROBECKER Astrid, POGGI Léa-Iris, LE FUR Pauline, Conseillers municipaux,

lesquels forment la majorité des Membres en exercice et peuvent délibérer valablement en exécution de l'article L 2121-17 du Code Général des Collectivités Territoriales.

**Absents représentés :**

|                     |           |                                |
|---------------------|-----------|--------------------------------|
| M. LAFON Dominique  | pouvoir à | M. ROUSSEL Philippe            |
| Mme BULLET Anne     | pouvoir à | Mme GALANTE-GUILLEMINOT Muriel |
| Mme LECUYER Sophie  | pouvoir à | M. CONSTANT Pierre-Henri       |
| Mme MERLIER Thérèse | pouvoir à | M. MERCADIER Anne-Marie        |
| M. KATHOLA Pierre   | pouvoir à | M. SOMMIER Jean-Yves           |
| M. GOUJA Sonia      | pouvoir à | Mme LE FUR Pauline             |
| M. MESSIER Maxime   | pouvoir à | Mme BROBECKER Astrid           |

**Absents** : LE ROUZES Estéban, HOUICINI Mohamed

Le Président ayant ouvert la séance, il est procédé, conformément à l'article L 2121-15 du Code précité, à l'élection d'un Secrétaire : M. GABRIEL Jacky est désigné pour remplir ces fonctions.

Le Conseil,

Vu le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L2121-29,

Vu le code de l'éducation et notamment son article L.212-8,

Considérant que lorsque les écoles maternelles ou les écoles élémentaires publiques d'une commune reçoivent des élèves dont la famille est domiciliée dans une autre commune, la répartition des dépenses de fonctionnement se fait par accord entre la commune d'accueil et la commune de résidence,

Considérant que les communes d'Antony et de Fontenay-aux-Roses souhaitent participer réciproquement aux frais de restauration des enfants scolarisés dans des classes spécialisées de type UPE2A (Unités Pédagogiques des Elèves Allophones Arrivants), de type ULIS (Unités Localisées pour l'Inclusion Scolaire) et de type DAR (Dispositifs d'Autorégulation pour les élèves présentant des troubles du spectre de l'autisme) durant la scolarité primaire des enfants,

Considérant le projet de convention entre la Commune d'Antony et la Commune de Fontenay-aux-Roses ci-annexé,

Considérant que la prise en charge des frais de restauration de ces élèves est calculée suivant les modalités inscrites dans la convention ci-annexée,

Le Rapporteur entendu,

Après en avoir délibéré,

### DECIDE

**Article 1** : d'abroger la délibération du 6 novembre 2025 relative à la prise en charge des frais de restauration avec la ville d'Antony.

**Article 2** : d'approuver la présente convention de réciprocité relative à la participation financière aux frais de restauration avec la commune d'Antony.

**Article 3** : dit que la présente convention prend effet à la date de signature pour une durée d'un an renouvelable tacitement une fois pour la même durée avec un effet rétroactif pour le remboursement des frais de restauration depuis le 1<sup>er</sup> septembre 2025.

**Article 4** : d'autoriser Monsieur le Maire ainsi que son représentant à signer ladite convention ainsi que tout document nécessaire à l'application de la présente délibération.

**Article 5** : dit que la présente délibération sera publiée sur le site internet de la ville de Fontenay-aux-Roses, et qu'elle pourra être contestée par la voie d'un recours gracieux ou par la voie d'un recours contentieux devant le Tribunal administratif de Cergy-Pontoise (2-4 bd de l'Hautil BP 30322, 95027 CERGY PONTOISE CEDEX) dans un délai de 2 mois suivant sa publicité.

**Article 6** : ampliation de la présente délibération sera transmise à :

- M. le Préfet des Hauts de Seine
- Mme la Comptable du SGC de Fontenay-aux-Roses
- M. le Maire d'Antony

Fait et délibéré en séance, les jour, mois et an susdits,  
Et ont signé le Maire et le secrétaire de séance

Le secrétaire de séance

GABRIEL Jacky



Certifié exécutoire

Compte tenu de la réception en préfecture le : 26/02/2026

Publication/Affichage le : 26/02/2026

Pour le Maire par délégation

Directrice du pôle administratif et affaires générales

POUR EXTRAIT CONFORME

Le Maire



Laurent VASTEL



## **CONVENTION DE RECIPROCITE RELATIVE À LA PARTICIPATION FINANCIERE DE LA COMMUNE DE RESIDENCE AUX FRAIS DE RESTAURATION ENTRE LA COMMUNE D'ANTONY (92160) ET LA COMMUNE DE FONTENAY-AUX-ROSES**

### **ENTRE-LES SOUSSIGNES :**

La Commune de Fontenay-aux-Roses, dont l'Hôtel de Ville se situe au 75 rue Boucicaut à Fontenay-aux-Roses (92260), représentée par son Maire, Laurent VASTEL, dûment habilité aux fins des présentes par délibération du conseil municipal ;

### **ET**

La Commune d'Antony, dont l'Hôtel de Ville se situe Place de l'Hôtel de ville à Antony (92160), représentée par son Maire, Jean-Yves SÉNANT, dûment habilité aux fins des présentes par délibération du conseil municipal ;

Il a été convenu ce qui suit :

#### **Article 1 – Objet**

La Commune de résidence s'engage à participer aux **frais de restauration**, des enfants scolarisés dans des classes spécialisées de type UPE2A (Unités Pédagogiques des Elèves Allophones Arrivants), de type ULIS (Unités Localisées pour l'Inclusion Scolaire) et de type DAR (Dispositifs d'Autorégulation pour les élèves présentant des troubles du spectre de l'autisme) durant leur scolarité au primaire.

#### **Article 2 – Modalités de calcul**

La participation financière de la commune de résidence correspond à la différence entre le tarif appliqué par la commune d'accueil et le tarif qui serait appliqué par la commune de résidence si l'enfant était scolarisé dans son école de secteur, déterminé en fonction du quotient familial. Le calcul du quotient familial relève de la responsabilité de la famille, qui doit en effectuer la demande chaque année auprès de la commune de résidence.

La participation de la commune de résidence pourra être revalorisée autant que de besoin, sur une même année scolaire, selon la modulation des tarifs appliqués par les deux communes.

#### **Article 3 – Durée de la convention**

La convention prend effet à la date de signature pour une durée d'un an renouvelable tacitement une fois pour la même durée avec un effet rétroactif pour le remboursement des frais de restauration depuis le 1<sup>er</sup> septembre 2025.

#### **Article 4 – Modalités de versement**

La commune de résidence s'engage à s'acquitter des frais sur production d'un état semestriel de la commune d'accueil attestant la fréquentation effective de l'enfant et à réception d'un titre de recettes.

#### **Article 5 – Modification de la convention**

Toute modification de la présente convention devra faire l'objet d'un avenant signé par les deux parties. Les avenants feront partie de la présente convention et seront soumis à l'ensemble des dispositions qui la régissent.

Cet avenant précise l'objet de la modification, sa cause et détaille les conséquences qu'elle emporte. Après signature des deux parties, l'avenant fait l'objet d'une notification par lettre recommandée avec accusé de réception.

#### **Article 6 – Résiliation et opposition à la reconduction tacite**

Si l'une des parties désire résilier la convention pour motif d'intérêt général, force majeure ou faute, elle devra en aviser l'autre partie par lettre recommandée avec accusé de réception, avant le 30 juin pour que la résiliation soit effective au premier jour de l'année scolaire suivante. Elle peut également être résiliée de façon amiable par les deux parties, de façon motivée par courrier écrit en recommandé avec accusé de réception avant le 30 juin.

La résiliation de la convention maintient l'engagement financier antérieur des communes.

En cas d'opposition à la reconduction tacite de cette convention, une des parties doit envoyer un courrier en recommandé avec accusé de réception avant le 30 juin.

#### **Article 7 – Litiges**

Tout litige résultant de l'application ou l'interprétation de la présente convention après épuisement des voies amiables sera soumis à l'appréciation du Tribunal administratif de Cergy-Pontoise.

*Coordonnées à la date de signature de la convention :*  
*Tribunal Administratif de Cergy Pontoise*  
*2-4 boulevard de l'Hautil - BP 30322*  
*95027 Cergy-Pontoise CEDEX*  
*Téléphone : 01 30 17 34 00*  
*Télécopie : 01 30 17 34 59*  
*Courriel : [greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr](mailto:greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr)*

**Fait à Fontenay-aux-Roses, en deux (2) exemplaires, le ...../...../.....**

**Pour la Commune de Fontenay-aux-Roses,**

**Le Maire,**

**Laurent VASTEL**

**Pour la Commune d'Antony,**

**Le Maire,**

**Jean-Yves SÉNANT**